

# univcoop マイポータル登録 組合員マイページ利用の流れ

スマホアプリを利用せず、IC 組合員証のみ利用する方  
【2023/10/31 以前に生協へ加入した在校生・教職員向け】

ご利用には生協加入時に登録したアドレスが必要です。  
アドレス登録されているか不明の方は事前に生協までお問い合わせください

Ver3.1（2024/6/13 更新）

# 目次

## 1. 共通手順【1】

生年月日の登録確認.....[3](#)

## 2. メールアドレスを変更する方

メールアドレス変更.....[16](#)

## 3. メールアドレスを変更しない方

univcoop マイポータル サインアップ.....[31](#)

## 4. 共通手順【2】

1 パスワード設定.....[42](#)

3 組合員マイページ ログイン.....[49](#)

4 大学生協電子マネー アカウント登録.....[56](#)

5 組合員マイページから IC 組合員証へのチャージ方法.....[60](#)

## 生年月日の登録確認

① 以下のリンク先のページで「生年月日登録の確認をする」を選択

URL : <https://apps.univ.coop/mobileapp/flow-guardian/>



### 1. 登録内容の確認と生年月日登録

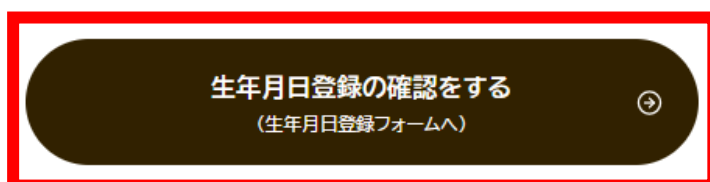
大学生協組合員の皆様の情報を管理するシステムでは、個人の方を特定するキー情報としてメールアドレスと生年月日を組み合わせて使用しています。

大学生協加入手続きの方法は複数あるため、場合により扶養者・保護者の方へ生年月日登録が案内されていないことがあります。

お手数ですが生年月日が登録されているかを確認し、未登録の場合は登録をお願いいたします。

#### 準備いただくもの

1. 大学生協加入手続き時に登録いただいたメールアドレス(現在、受信ができる状態のもの)
2. 『【重要】大学生協加入 組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』(メールタイトル)に記載されている「**家族組合員番号**」



※リンク先のページには「扶養者・保護者の皆さまへ」と表示されておりますが、生年月日登録確認を行う必要がございますので問題ありません。

## ② 「生年月日登録を確認する」を選択



UNIV.  
CO-OP

### 生年月日の登録確認

このページでは、**大学生協組合員管理システム**にご登録いただいている**生年月日の登録状況**をご確認いただけます。

大学生協組合員の皆様の情報を管理するシステムでは、個人の方を特定するキー情報としてメールアドレスと生年月日を組み合わせて使用しています。

大学生協加入手続きの方法は複数あるため、場合により扶養者・保護者の方へ生年月日登録が案内されていないことがあります。

お手数ですが生年月日が登録されているかを確認し、未登録の場合は登録をお願いいたします。

準備いただくもの

- ・大学生協加入手続き時に登録いただいたメールアドレス（現在、受信ができる状態のもの）
- ・『【重要】大学生協加入 組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』（メールタイトル）に記載されている「家族組合員番号」、もしくはすでにお持ちの組合員番号

**生年月日登録を確認する**

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## 生年月日の登録確認

- ③ 「組合員番号」と「登録されているメールアドレス」を入力し、  
「入力内容を確認する」を選択

UNIV CO-OP 生年月日の登録確認

個人情報 入力内容確認 パスコード確認 生年月日入力 入力内容確認 登録完了

● 中断する

メールアドレスと組合員番号をご入力ください。

組合員番号  
半角数字で12桁でご入力ください。

登録されているメールアドレス

入力内容を確認する →

© 2022 生活協同組合連合会 学生協同組合連合会

※ 「組合員番号」や「登録されているメールアドレス」が不明な方は生協店舗にてご確認ください  
※ お問い合わせ後は【univcoop マイポータル サインアップ】(P.31)へ進む

## 生年月日の登録確認

- ④ 表示された内容で相違なければ「パスコードを送信する」を選択

UNIV. CO-OP 生年月日の登録確認

個人情報 入力内容確認 パスコード確認 生年月日入力 入力内容確認 登録完了

● 中断する

入力内容をご確認ください。入力されたメールアドレスにパスコードをメールで送信いたします。  
受信されたメールの指示に従って、パスコードの入力をお願いいたします。

生協組合員番号 [REDACTED]  
メールアドレス [REDACTED]

**パスコードを送信する** →

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

入力内容を訂正する

パスコードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。

## 生年月日の登録確認

### ⑤ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：大学生協加入情報（生年月日）登録受付』

入力内容をご確認ください。入力されたメールアドレスにパスワードをメールで送信いたします。  
受信されたメールの指示に従って、パスワードの入力をお願いいたします。

メールアドレスにパスワードを送信しました。パスワードが届かない場合は生協店舗にお申し出ください。

生協組合員番号

メールアドレス

パスワードを送信する →


入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

入力内容を訂正する

パスワードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## ⑥ パスコードを確認し、URL を選択してパスコード入力画面を開く

 krm-mailregist@univ.coop 11:37  
宛先: [Redacted]

### 大学生協加入情報 (生年月日) 登録受付

こんにちは。生活協同組合連合会大学生協事業連合です。

「生年月日補完Webページ」をご利用いただきありがとうございます。このメールは「生年月日補完Webページ」からのパスコード（6桁の数字）のお届けになります。

このパスコードを使い「大学生協アプリ（公式）」サインイン用のメールアドレスの登録を行って下さい。

-----  
パスコード:984289  
-----

メールアドレスの登録は、以下のURLよりパスコード入力画面を開き、画面の案内に従いパスコードを入力して下さい。パスコード認証後、メールアドレスの登録処理が終了致します。

[https:// \[Redacted\]](https://[Redacted])

このメールにお心当たりがない場合は、お手数ではありますが本メールを削除いただきますようお願いいたします。



## 生年月日の登録確認

- ⑦ パスコードを入力し、「パスコードを確認する」を選択

The screenshot shows a web interface for registration confirmation. At the top left is the 'univ. CO-OP' logo. At the top right, the page title is '生年月日の登録確認'. Below the logo and title is a progress bar with five steps: '個人情報', '入力内容確認', 'パスコード確認' (highlighted in orange), '生年月日入力', '入力内容確認', and '登録完了'. A green dot and the text '中断する' are located to the right of the progress bar. The main content area has a light orange background. A brown box contains the instruction: 'メールに書かれているパスコードを入力して「パスコードを確認する」をクリックしてください。'. Below this is a text input field labeled 'パスコード' with the subtext '半角英数字記号でご入力ください.'. Below the input field is a button labeled 'パスコードを確認する' with a right-pointing arrow icon. The entire page is framed by a blue border.

## 生年月日の登録確認

### ⑧ どのメッセージの画面へ遷移したか確認し、該当のページへ進む

■ 「生年月日のご登録がありませんでした」と表示された

⇒ [P.11](#)へ進む

■ 「以下の内容で生年月日はすでにご登録いただいています」と表示された

⇒ [P.14](#)へ進む

■ 「下記のエラーが発生しました」と表示された

⇒ [P.15](#)へ進む

## 生年月日の登録確認

⑨ 「⑦(P.9)」の手順後、「生年月日のご登録がありませんでした」と表示された場合

生年月日を入力して「入力内容を確認する」を選択

The screenshot shows a web interface for registration confirmation. At the top left is the Univ. CO-OP logo. A progress bar at the top indicates the current step: 個人情報 > 入力内容確認 > パスコード確認 > **生年月日入力** > 入力内容確認 > 登録完了. The current step '生年月日入力' is highlighted in orange. In the top right corner, the text '生年月日の登録確認' is displayed. Below the progress bar, there is a green button labeled '中断する'. The main content area has a light orange background and contains a message box: '生年月日のご登録がありませんでした。恐れ入りますが生年月日の登録をお願いいたします。' Below this message is a form for entering the birth date, labeled '生年月日'. The form consists of three dropdown menus for year, month, and day, each with a small downward arrow. Below the form is a large orange button with the text '入力内容を確認する' and a right-pointing arrow icon. The footer of the page contains the copyright notice: '© 2022 生活協同組合連合会 大学生協連合会'.

## 生年月日の登録確認

### ⑩ 「生年月日を更新する」を選択

UNIV. CO-OP

生年月日の登録確認

個人情報 入力内容確認 パスコード確認 生年月日入力 入力内容確認 登録完了

中断する

入力内容をご確認いただき、正しければ次にお進みください。

生年月日 [REDACTED]

生年月日を更新する →

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

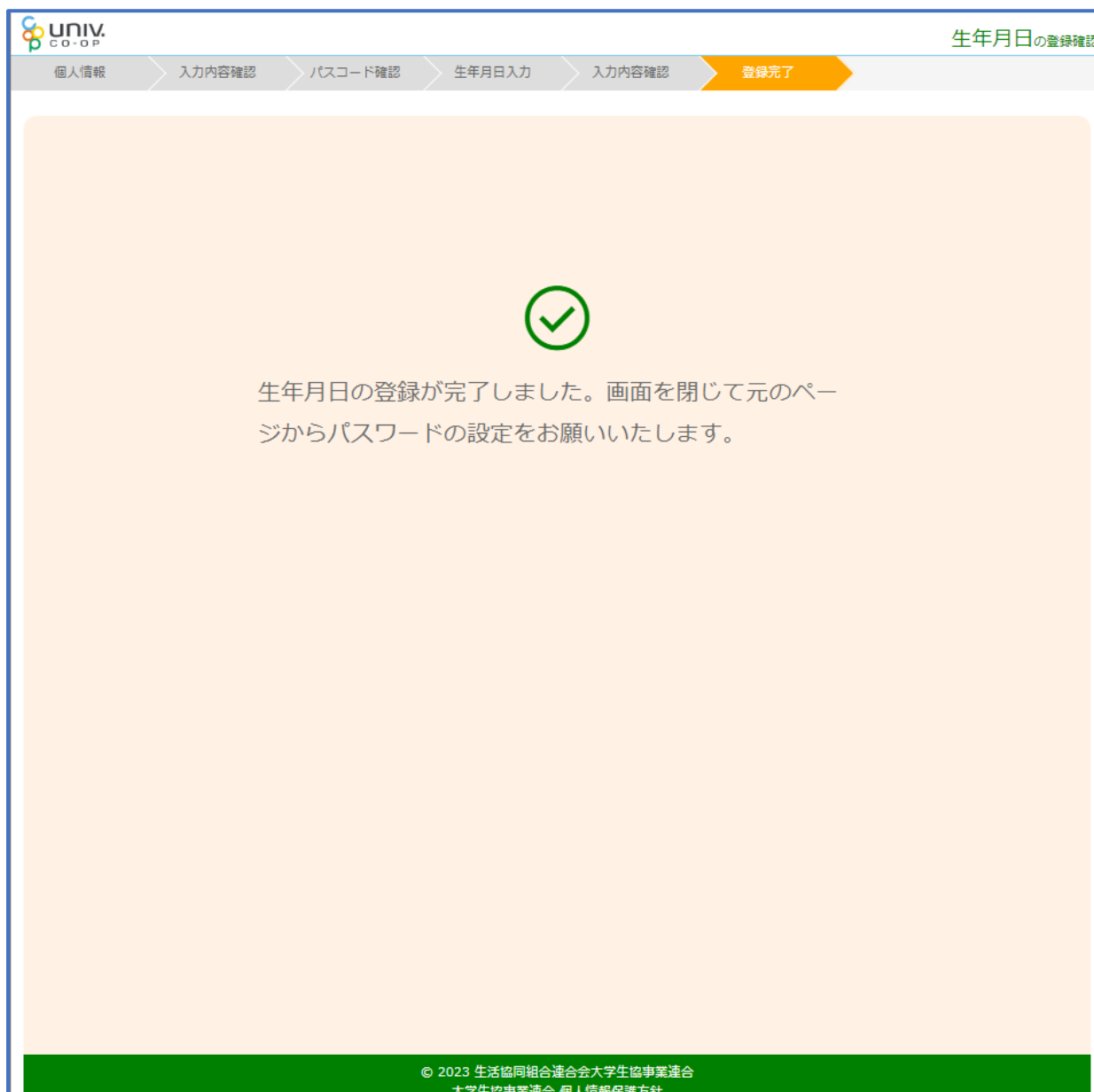
入力内容を訂正する

© 2022 生活協同組合連合会 学生協同組合連合会

## 生年月日の登録確認

### ⑪ 以下の画面に遷移したら生年月日登録完了

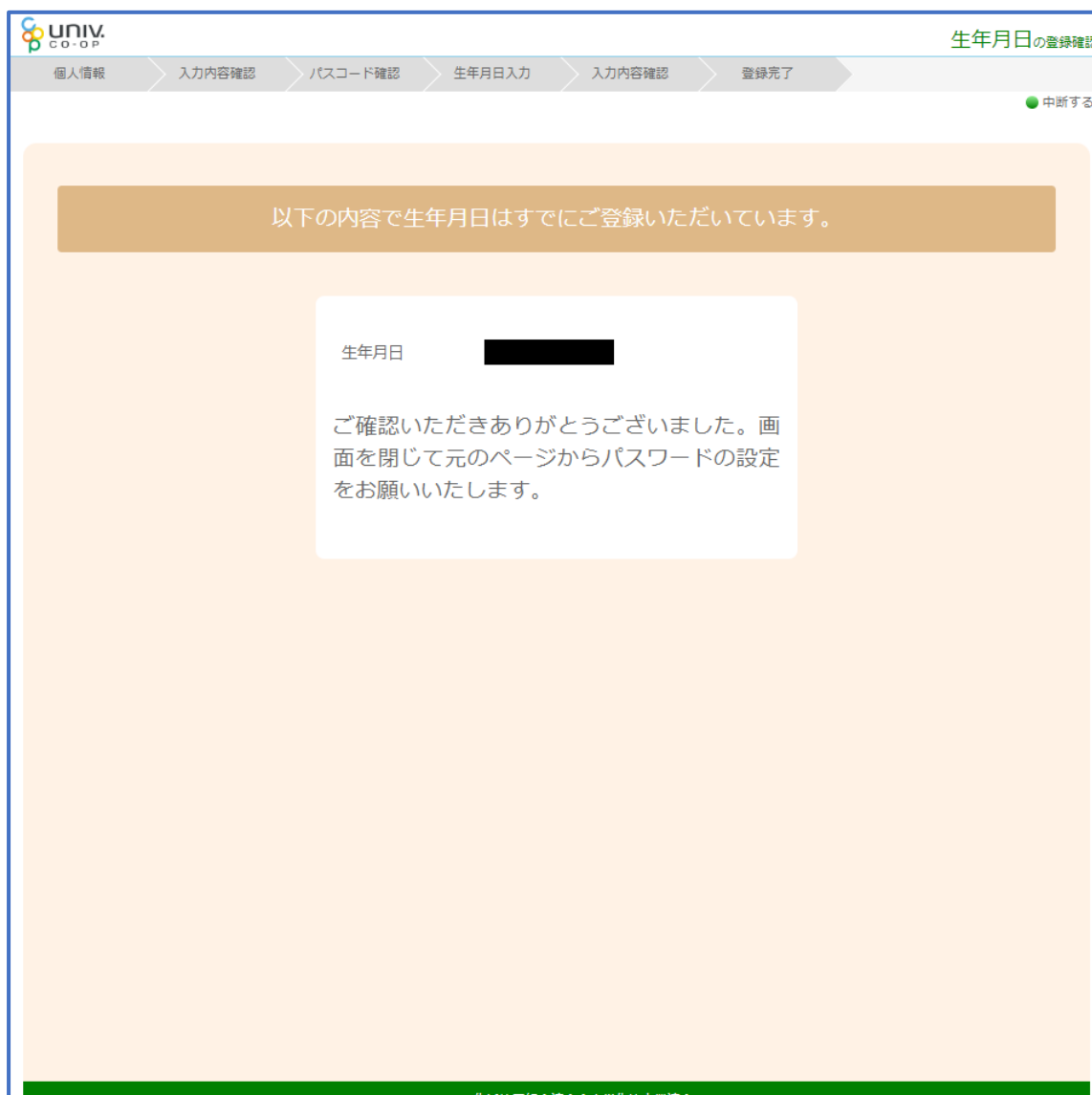
- 手順③（[P.5](#)）で入力したメールアドレスを利用する場合  
⇒ 【univcoop マイポータル サインアップ】（[P.31](#)）へ進む
- 手順③（[P.5](#)）で入力したメールアドレスとは異なるメールアドレスを利用したい場合  
⇒ 【メールアドレス変更】（[P.16](#)）へ進む



## 生年月日の登録確認

### ⑫ 「⑦(P.9)」の手順後、「以下の内容で生年月日はすでにご登録いただいています」と表示された場合

- 生年月日が正しく、手順③ (P.5) で入力したメールアドレスを利用する場合  
⇒ 【univcoop マイポータル サインアップ】 (P.31) へ進む
- 生年月日は正しいが、  
手順③ (P.5) で入力したメールアドレスとは異なるメールアドレスを利用したい場合  
⇒ 【メールアドレス変更】 (P.16) へ進む
- 生年月日が間違っている場合  
⇒ 生協店舗へお問い合わせください（メールアドレス変更が伴う場合は併せてお問い合わせください）  
※お問い合わせ後は【univcoop マイポータル サインアップ】 (P.31) へ進む



## 生年月日の登録確認

### ⑬ 「⑦(P.9)」の手順後、「下記のエラーが発生しました」と表示された場合

生協店舗へ下記項目の登録状況をお問い合わせください

- 組合員番号
- 生年月日
- メールアドレス

※お問い合わせ後は【univcoop マイポータル サインアップ】(P.31)へ進む

The screenshot shows a web browser window with the Univcoop logo in the top left and the page title "生年月日の登録確認" in the top right. A breadcrumb trail at the top indicates the current step: 個人情報 > 入力内容確認 > パスコード確認 > 生年月日入力 > 入力内容確認 > 登録完了. The main content area has a light orange background and features a dark orange box with the text "下記のエラーが発生しました。" (An error occurred below). Below this, red text reads: "入力いただいた内容でのご登録が見つかりません。入力内容に間違いがない場合は、恐れ入りますが生協店舗にお問い合わせください。" (We cannot find your registration with the information you entered. If there are no mistakes in the input, please contact the store with concern). A white box contains the text "正しく処理ができない場合は大学生協店舗にご相談ください。" (If you cannot process it correctly, please consult the university student cooperative store). Below this is a yellow button labeled "トップページに戻る" (Return to top page). The footer of the page contains the copyright information: "© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合 大学生協事業連合 個人情報保護方針" (© 2023 NCCU Student Cooperative Business Union, Student Cooperative Business Union, Personal Information Protection Policy).

## メールアドレス変更

① 以下のリンク先のページで「メールアドレス変更フォーム」を選択

URL : <https://apps.univ.coop/mobileapp/flow-student/>



※変更しない場合

【 univcoop マイポータル サインアップ】(P.31)へ進む

### 1. パスワードの設定

大学生協アプリ(公式)のサインインに必要なパスワードの設定をします。

#### 準備いただくもの

1. 大学生協加入手続き時に登録いただいた**メールアドレス**(現在、受信ができる状態のもの)
  2. 『【重要】大学生協加入 組合員番号のお知らせと「アプリ登録」のお願い』(メールタイトル)に記載されている「**組合員番号**」
- ❗ 登録頂くパスワードは、英数大文字小文字を混ぜて、8文字以上にしてください
  - ❗ パスワードは紛失しないよう、お手元に記録しておいてください

#### メールアドレスを変更したい方は

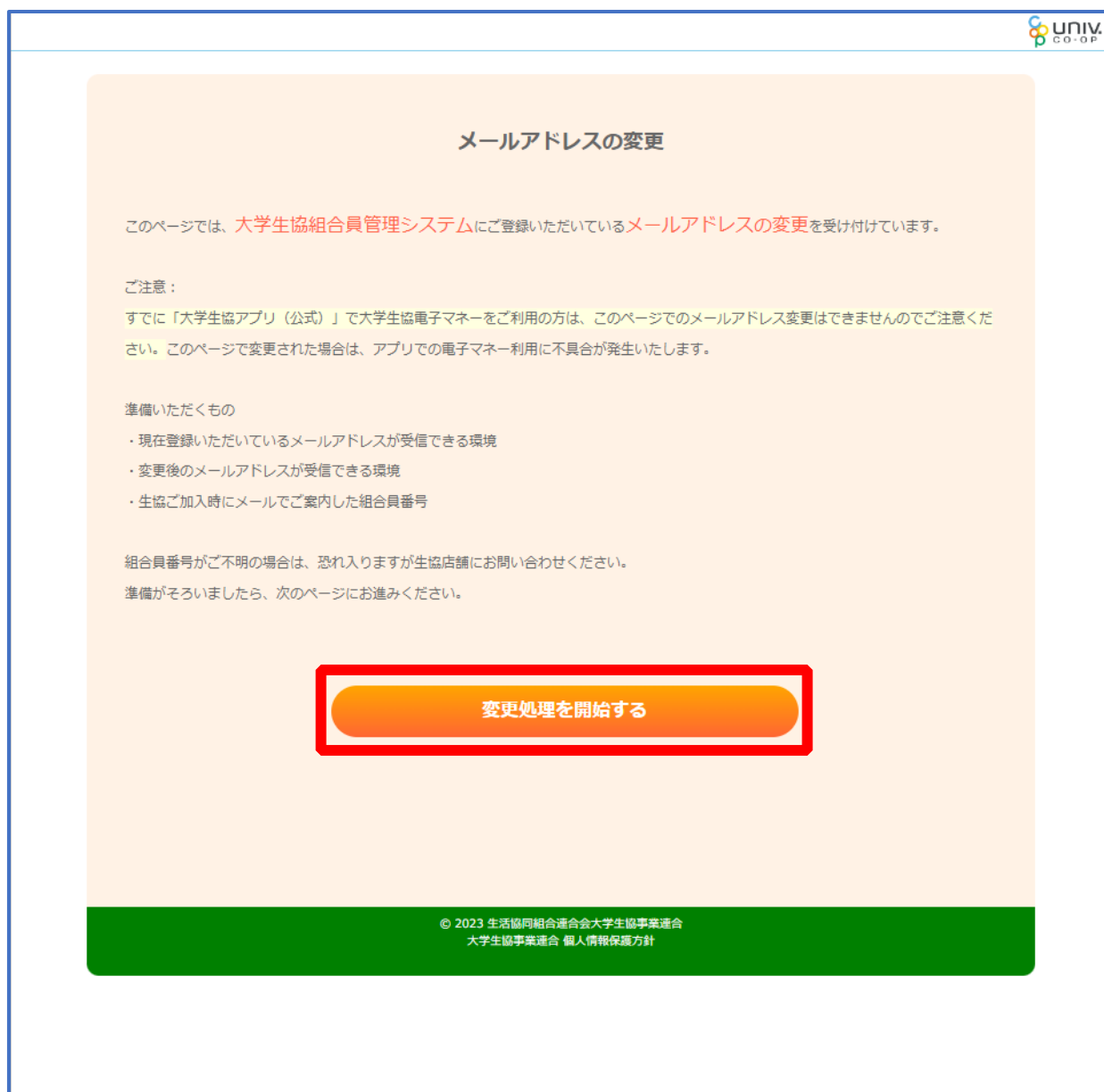
- 登録時のメールアドレスを変更したい場合(メールアドレスが受信できる状態)は、[メールアドレス変更フォーム](#) ④より、変更をしてください。
- 登録時のメールアドレスが現在使えない場合は、各生協店舗にてメールアドレス変更の手続きをお願いいたします。
- 大学生協アプリ(公式)利用開始後のメールアドレス変更は生協店舗窓口での申請となります。完了まで数日いただくこともあるため、変更の必要がある場合はアプリ利用開始前に、[メールアドレス変更フォーム](#) ④にて在学中に変更の必要のないメールアドレスを設定してください。

パスワードの設定をする





## ② 「変更処理を開始する」を選択



UNIV  
CO-OP

### メールアドレスの変更

このページでは、**大学生協組合員管理システム**にご登録いただいている**メールアドレスの変更**を受け付けています。

ご注意：

すでに「大学生協アプリ（公式）」で大学生協電子マネーをご利用の方は、このページでのメールアドレス変更はできませんのでご注意ください。このページで変更された場合は、アプリでの電子マネー利用に不具合が発生いたします。

準備いただくもの

- ・現在登録いただいているメールアドレスが受信できる環境
- ・変更後のメールアドレスが受信できる環境
- ・生協ご加入時にメールでご案内した組合員番号

組合員番号がご不明の場合は、恐れ入りますが生協店舗にお問い合わせください。

準備がそろいましたら、次のページにお進みください。

変更処理を開始する

© 2023 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
大学生協事業連合 個人情報保護方針

## メールアドレス変更

- ③ 「組合員番号」と「ご本人さまの生年月日」を入力し、「入力内容を確認する」を選択

UNIV CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 登録内容確認 パスワード確認 メールアドレス変更 パスワード確認 登録完了

中断する

生年月日と組合員番号をご入力ください。

生協組合員番号  
半角数字で12桁でご入力ください。

生年月日

年 月 日

入力内容を確認する

- ④ 表示された内容で相違なければ「メールアドレスを検索する」を選択

UNIV. CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 > 登録内容確認 > パスコード確認 > メールアドレス変更 > パスコード確認 > 登録完了

中断する

入力内容を確認いただき相違がなければ「メールアドレスを検索する」ボタンを押して下さい。

生協組合員番号 [REDACTED]

生年月日 [REDACTED]

メールアドレスを検索する →

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

入力内容を訂正する

© 2023 生活協同組合連合会 大学生協連合会

## ⑤ 登録済のメールアドレスが表示されるため確認

- ⑥ 登録済のメールアドレスを変更する場合は「パスコードを送信する」を選択

UNIV.  
CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 > 登録内容確認 > パスコード確認 > **メールアドレス変更** > パスコード確認 > 登録完了

● 中断する

ご登録いただいている以下のメールアドレスにパスコードをメールで送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスコードの入力をお願いいたします。

メールアドレス  
[REDACTED]

**パスコードを送信する** →

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

**入力内容を訂正する**


パスコードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらかじめ操作を行ってください。

© 2022 生活協同組合連合会 大学生協連合会

## ⑦ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付』

## ⑧ パスコードを確認し、URL を選択してパスコード入力画面を開く

 **krm-mailregist@univ.coop** 11:21  
宛先: [Redacted]

---

### 大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付

こんにちは。生活協同組合連合会大学生協事業連合です。

「メールアドレス変更Webページ」をご利用いただきありがとうございます。このメールは「メールアドレス変更受付ページ」からのパスコード（6桁の数字）のお届けになります。

このパスコードを使い「大学生協アプリ（公式）」サインイン用のメールアドレスの登録を行って下さい。

-----  
パスコード:152637  
-----

メールアドレスの登録は、以下のURLよりパスコード入力画面を開き、画面の案内に従いパスコードを入力して下さい。パスコード認証後、メールアドレスの登録処理が終了致します。

[https://\[Redacted\]](https://[Redacted])

このメールにお心当たりがない場合は、お手数ではありますが本メールを削除いただきますようお願いいたします。

## ⑨ パスコードを入力し、「パスコードを確認する」を選択

UNIV. CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 > 登録内容確認 > **パスワード確認** > メールアドレス変更 > パスコード確認 > 登録完了

● 中断する

メールに書かれているパスワードを入力して「パスコードを確認する」をクリックしてください。

パスワード  
半角英数字記号でご入力ください。

パスワードを確認する →

© 2022 生活協同組合連合会 大学生協連合会



## メールアドレス変更

- ⑩ ご利用希望のメールアドレスを入力し、「入力内容を確認する」を選択

The screenshot shows a web page for changing an email address. At the top left is the UNIV.CO-OP logo. A progress bar at the top indicates the current step: 'メールアドレス変更' (Change Email Address), with previous steps being '個人情報入力' (Personal Information Input), '登録内容確認' (Registration Content Confirmation), and 'パスワード確認' (Password Confirmation), and the next step being 'パスワード確認' (Password Confirmation) and '登録完了' (Registration Complete). A '中断する' (Cancel) button is visible in the top right. The main content area has a light orange background and contains a message: '変更するメールアドレスを入力してください。' (Please enter the email address you want to change.). Below this is a text input field labeled '変更後のメールアドレス' (Email address after change), which is highlighted with a red box. Below the input field is a button labeled '入力内容を確認する' (Check input content) with a right arrow icon, also highlighted with a red box. At the bottom of the page, there is a small copyright notice: '© 2022 生活協同組合連合会 大学生協連合会'.

## ⑪ 「パスコードを送信する」を選択

UNIV.  
CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 > 登録内容確認 > パスコード確認 > **メールアドレス変更** > パスコード確認 > 登録完了

● 中断する

ご入力いただいた以下のメールアドレスが正しいことを確認して「パスコードを送信する」をクリックしてください。

「パスコードを送信する」をクリックすると、下記のメールアドレス宛にパスコードをご案内するメールを送信いたします。受信されたメールの指示に従って、パスコードの入力をお願いいたします。

変更後のメールアドレス  
[Redacted]

**パスコードを送信する** →

入力内容に誤りがある場合は、前の画面に戻り再度入力してください。

**入力内容を訂正する**



パスコードが届かない場合には@univ.coopドメインからの受信拒否が設定されていないかを確認の上、あらためて操作を行ってください。

© 2023 生活協同組合連合会 大学生協連合会

## ⑫ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付』

## ⑬ パスコードを確認し、URL を選択してパスコード入力画面を開く

 **krm-mailregist@univ.coop** 11:21  
宛先: 

---

### 大学生協加入情報（メールアドレス）変更受付

こんにちは。生活協同組合連合会大学生協事業連合です。

「メールアドレス変更Webページ」をご利用いただきありがとうございます。このメールは「メールアドレス変更受付ページ」からのパスコード（6桁の数字）のお届けになります。

このパスコードを使い「大学生協アプリ（公式）」サインイン用のメールアドレスの登録を行って下さい。

-----  
パスコード:152637  
-----

メールアドレスの登録は、以下のURLよりパスコード入力画面を開き、画面の案内に従いパスコードを入力して下さい。パスコード認証後、メールアドレスの登録処理が終了致します。

">https://

このメールにお心当たりがない場合は、お手数ではありますが本メールを削除いただきますようお願いいたします。

## ⑭ パスコードを入力し、「パスコードを確認する」を選択

UNIV  
CO-OP

メールアドレスの変更

個人情報入力 > 登録内容確認 > パスコード確認 > メールアドレス変更 > **パスコード確認** > 登録完了

● 中断する

メールに書かれているパスコードを入力して「パスコードを確認する」をクリックしてください。

パスコード (2回目)  
半角英数字記号でご入力ください。

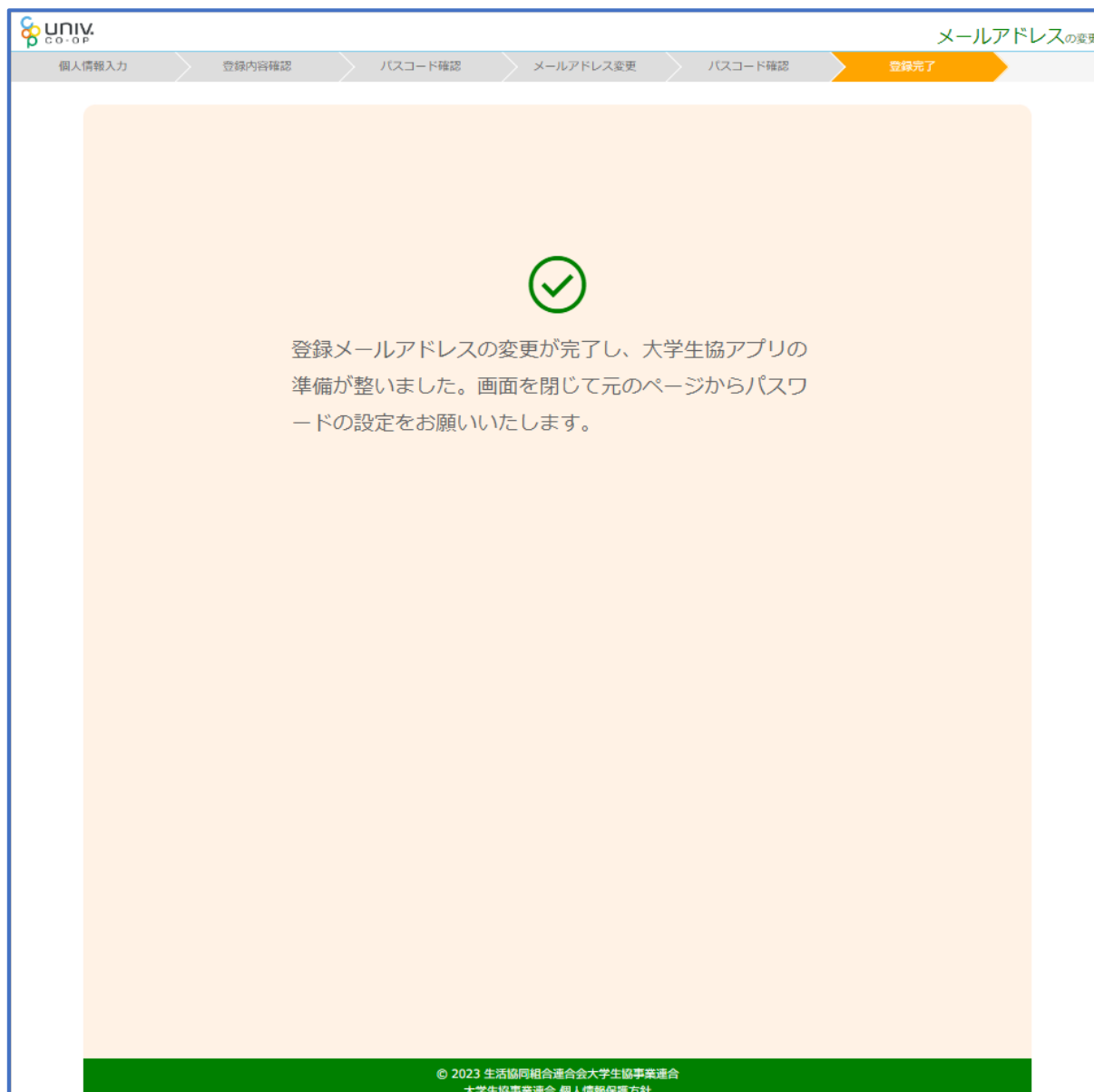
パスコードを確認する →

© 2022 生活協同組合連合会 大学生協連合会

## メールアドレス変更

⑮ 以下の画面に遷移したらメールアドレス変更完了

【パスワード設定】(P.42)へ進む



# univcoop マイポータル サインアップ

## ① univcoop マイポータルへアクセス

URL : <https://krm-system.powerappsportals.com/>



つながる未来、とまめキャンパス **univcoop** マイポータル ホーム | サインイン

==== ご案内 ====  
このページは北海道・東北・関東・甲信越・東海・関西・北陸・九州各地区の大学生協に加入、もしくは大学生協のある大学の受験、勤務を検討されている皆様への情報を提供しています。  
中国・四国地区の大学に興味のある方は <https://vsign.jp/> にアクセスをお願いいたします  
=====

こちらのサイトでは受験から入学、そして大学生活を過ごすあなたと大学生協を結び情報を提供しています。ご利用には登録が必要となります。

---

高校生、受験生の皆さんで大学生協へのご加入前の方は、こちらから登録をお願いいたします。

[univcoopマイポータルに新規登録](#)

登録が完了された方、または大学生協への加入手続きが終了された方は、以下の手順でお進みください。

- パスワードの登録がお済みでない方は、こちらからパスワードの登録をお願いいたします。なお登録に際しては、生協に登録したご自分のメールアドレスで登録をお願いいたします。登録されているメールアドレスが不明な場合は、生協店舗でご確認をお願いいたします。

[パスワードの登録](#)

- パスワードの登録が完了された方は、右上の「サインイン」から登録されているメールアドレスとパスワードで、univcoopマイポータルをご利用いただけます。  
初回サインイン時に多要素認証用の電話番号の登録が必要となります。認証はSMSもしくは音声通話で行いますので、お手元に携帯電話等をご用意してからサインインをお願いいたします。

## ② 「univcoop マイポータルに新規登録」を選択

The screenshot shows the univcoopマイポータル website. At the top left is the logo with the text "つながる未来、とまぎのキャンパス UNIV CO-OP univcoopマイポータル". At the top right are links for "ホーム" and "サインイン". The main content area has a green header and a white body. The body contains the following text:

==== ご案内 ====  
このページは北海道・東北・関東・甲信越・東海・関西・北陸・九州各地区の大学生協に加入、もしくは大学生協のある大学の受験、勤務を検討されている皆様への情報を提供しています。  
中国・四国地区の大学に興味のある方は <https://vsign.jp/> にアクセスをお願いいたします  
=====

こちらのサイトでは受験から入学、そして大学生活を過ごすあなたと大学生協を結ぶ情報を提供しています。ご利用には登録が必要となります。

---

高校生、受験生の皆さんで大学生協へのご加入前の方は、こちらから登録をお願いいたします。

[univcoopマイポータルに新規登録](#)

登録が完了された方、または大学生協への加入手続きが終了された方は、以下の手順でお進みください。

- パスワードの登録がお済みでない方は、こちらからパスワードの登録をお願いいたします。なお登録に際しては、生協に登録したご自分のメールアドレスで登録をお願いいたします。登録されているメールアドレスが不明な場合は、生協店舗でご確認をお願いいたします。

[パスワードの登録](#)

- パスワードの登録が完了された方は、右上の「サインイン」から登録されているメールアドレスとパスワードで、univcoopマイポータルをご利用いただけます。  
初回サインイン時に多要素認証用の電話番号の登録が必要となります。認証はSMSもしくは音声通話で行いますので、お手元に携帯電話等をご用意してからサインインをお願いいたします。



## ③ メールアドレス登録画面へ遷移後、 スクロールしてメールアドレスと生年月日を入力

univcoop マイポータル

1 サインアップ:メールアドレス登録 完了

### メールアドレス登録

登録いただくメールアドレス宛に【大学生協】univcoop マイポータル 登録手続き開始URLのお知らせ」メールを送信します。  
60分以内にメールに記載されたURLをクリックして手続きを進めてください。



**必須** univcoop マイポータルに登録する方のメールアドレス

- 大学生協に登録されているメールアドレスを使用いただくと、登録済み情報が入力画面に表示されます

半角英数字

seikyou-hanako@xxx.co.jp

**必須** univcoop マイポータルに登録する方の生年月日

年 月 日

univcoop マイポータルでお預かりしている情報は、大学生協事業連合の個人情報保護方針に基づいて管理されます。

**個人情報保護方針**

生活協同組合連合会大学生協事業連合(以下「当会」という)は、当会が取得し利用する個人情報の適正な取扱いの確保について組織として取り組むために、その保護・取扱いに関する方針を、以下のとおり定めます。

1. 事業者の名称等  
名称:生活協同組合連合会大学生協事業連合  
住所:東京都杉並区和田3-30-22

## ④ 「メールアドレスを登録する」を選択

univcoop マイポータルでお預かりしている情報は、大学生協事業連合の個人情報保護方針に基づいて管理されま  
す。

**個人情報保護方針**


生活協同組合連合会大学生協事業連合(以下「当会」という)は、当会が取得し利用する個人情報の適正な取扱いの確保につ  
いて組織として取り組むために、その保護・取扱いに関する方針を、以下のとおり定めます。

1. 事業者の名称等  
名称: 生活協同組合連合会大学生協事業連合  
住所: 東京都杉並区和田3-30-22

**メールアドレスを登録する** ➔


ページトップへ戻る ↕

© Business Association of University Cooperative



## ⑤ 以下の画面に遷移したら受信したメールを確認する

『件名：【大学生協】 univcoop マイポータル 登録手続き開始 URL のお知らせ』



The screenshot shows the 'univcoop マイポータル' registration completion page. At the top left is the logo and name 'UNIV 大学生協事業連合 univcoop マイポータル'. A progress bar indicates '2 サインアップ:メールアドレス登録完了' (Completed). The main heading is 'メールアドレス登録完了' (Email Address Registration Completed) with an envelope icon. Below this, it states: '登録いただいたメールアドレスへ、サインアップを進めるためのURLを送信しました。' (We have sent a URL to the email address you registered to proceed with sign-up). Two instructions are listed in a box: ① Click the URL in the email subject line to proceed with sign-up. ② Start the process within 60 minutes of receiving the email. A section titled 'メールが届かない方はご確認ください' (Please check if you haven't received the email) lists two common issues: ① Are you not checking the junk folder? ② Are you not allowing emails from @univ.coop? A link for '迷惑メール設定変更方法' (How to change spam settings) is provided at the bottom.

UNIV 大学生協事業連合  
univcoop マイポータル

2 サインアップ:メールアドレス登録完了 完了



### メールアドレス登録完了

登録いただいたメールアドレスへ、サインアップを進めるためのURLを送信しました。

- ①『【大学生協】univcoop マイポータル 登録手続き開始URLのお知らせ』メールに記載してあるURLをクリックして、サインアップを進めてください
- ②メールを受信されたら60分以内に手続きを開始してください

メールが届かない方はご確認ください

- 迷惑メールフォルダに振り分けられていませんか？
- 迷惑メールを受信しない設定になっていませんか？  
@univ.coopからのメールが受信できるよう、設定の確認と変更をお願いいたします。

[迷惑メール設定変更方法](#)

## ⑥ メール本文にある URL を選択

【大学生協】 univcoopマイポータル 登録手 続き開始URLのお知らせ 受信トレイ ×

univcoop マイポータル <krm-myportal... 10:38 (5 時間前) ☆ 😊 ↶ ⋮

To [Redacted]

univcoopマイポータルをご利用いただきありがとうございます。

本メールアドレスで、univcoopマイポータルの登録手続きを進めていただけます。  
以下のURLを押下して、登録画面へお進みください。

※URLの有効期限は、発行後 1 時間です  
▼△▼△▼  
[https://\[Redacted\]](https://[Redacted])  
▼△▼△▼

【メールアドレス登録で入力頂いた内容】

- 手続きをする方のメールアドレス  
[Redacted]
- 手続きをする方の生年月日  
[Redacted]

-----

※このメールに心当たりのない方は、恐れ入りますが破棄をしてください  
※このメールアドレスは送信専用です。返信はできません  
=====

Univcoopマイポータル  
このメールに関するお問い合わせは、各大学の大学生協にお願いいたします。

## ⑦ 登録情報入力画面の各項目を入力する

The screenshot shows the 'univcoop マイポータル' registration page. At the top, it says '3 サインアップ:登録情報入力' and '完了'. The main heading is '登録情報入力'. Below this, a message states: '必須項目をすべて入力し、「入力内容を確認する」を押下してください。' The registration form is titled '必須 登録者メールアドレス' and includes a note: '● 手続き完了後に加入Webシステムから完了通知を送信します。' There are two input fields for the email address, with a '半角英数字' (alphanumeric) label on the right. The input fields contain blacked-out text.

※大学生協へ登録済の方は入力欄に情報が記載されています。  
修正や必須項目に抜けがある場合は入力してください。

## ⑧ 全ての必須項目を入力後、「入力内容を確認する」を選択

● 利用を希望する大学生協を選択いただくと、その大学生協の情報取得やECサイトの利用が可能になります。

[一覧から選択](#)

任意 備考(連絡事項)

連絡事項があれば入力してください。

**入力内容を確認する**

## ⑨ 登録者情報に不備がないか確認する

The screenshot shows the 'univcoop マイポータル' website during the registration process. At the top left, the logo and name 'univcoop マイポータル' are visible. A progress bar indicates the current step is '4 サインアップ:登録情報確認', with a '完了' (Completed) button at the end. The main heading is '登録情報確認'. Below this, a message states: '以下の内容で登録をします。よろしければ「univcoop マイポータルにサインアップする」を押下してください。' (We will register with the following information. If you are satisfied, please click 'Sign up for univcoop My Portal'). Underneath is the section '登録者情報' (Registrant Information), which contains two input fields: '登録者メールアドレス' (Registrant Email Address) and '登録者の生年月日' (Registrant Date of Birth). The email field is currently obscured by a black bar.

## ⑩ 「univcoop マイポータルにサインアップする」を選択

利用を希望する大学生協

備考(連絡事項)

> [登録情報を修正する](#)

**univcoop マイポータルにサインアップする** Ⓞ

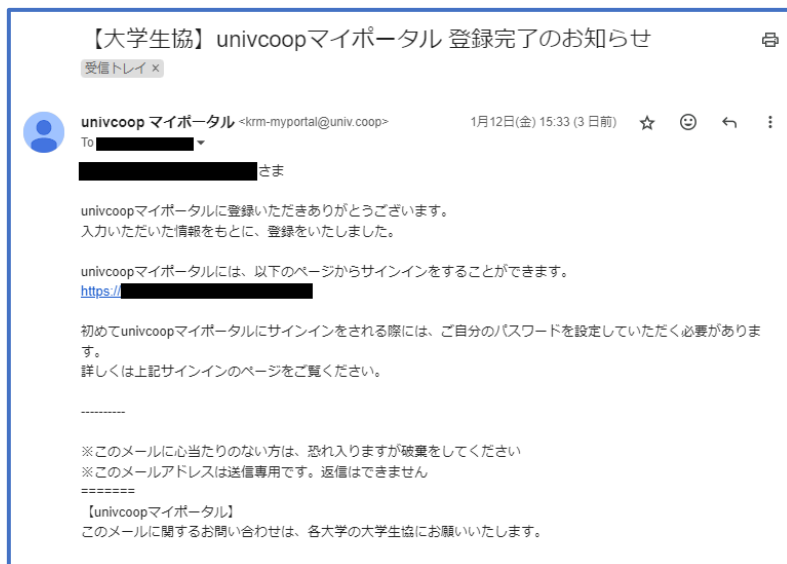
ページトップへ戻る Ⓞ

© Business Association of University Cooperative



## ⑪ 以下の画面に遷移したらサインアップ完了

【パスワード設定】(P.42) へ進む



※『件名：【大学生協】 univcoop マイポータル登録完了のお知らせ』のメールが届きます。

# パスワード設定

## ① univcoop マイポータルへアクセスして 「パスワードの登録」を選択する

URL : <https://krm-system.powerappsportals.com/>



※「univcoop マイポータルサインアップ完了」画面のリンクや、サインアップ後に受信した以下のメールからもアクセスできます。

迷惑メール設定変更方法

- > docomo
- > au
- > Softbank
- > iCloud

> 登録情報の確認・変更: univcoop マイポータル

【大学生協】 univcoopマイポータル 登録完了のお知らせ

univcoop マイポータル <krm-myportal@univ-coop> 1月12日(金) 15:33 (3日前)

univcoopマイポータルに登録いただきありがとうございます。  
入力いただいた情報をもとに、登録を行いました。

univcoopマイポータルには、以下のページからサインインをすることができます。  
<https://krm-system.powerappsportals.com/>

初めてunivcoopマイポータルにサインインをされる際には、ご自分のパスワードを設定していただく必要があります。  
詳しくは上記サインインのページをご覧ください。

※このメールに心当たりのない方は、恐れ入りますが破棄をしてください  
※このメールアドレスは送信専用です。返信はできません

=====  
【univcoopマイポータル】  
このメールに関するお問い合わせは、各大学の大学生協にお問い合わせください。

univcoopマイポータル

==== ご案内 ====

このページは北海道・東北・関東・甲信越・東海・関西・北陸・九州各地区の大学生協に加入、もしくは大学生協のある大学の受験、勤務を検討されている皆様への情報を提供しています。  
中国・四国地区の大学に興味のある方は <https://vsign.jp/> にアクセスをお願いいたします

====

こちらのサイトでは受験から入学、そして大学生活を過ごすあなたと大学生協を結ぶ情報を提供しています。ご利用には登録が必要となります。

高校生、受験生の皆さんで大学生協へのご加入前の方は、こちらから登録をお願いいたします。

univcoopマイポータルに新規登録

登録が完了された方、または大学生協への加入手続きが終了された方は、以下の手順でお進みください。

- パスワードの登録がお済みでない方は、こちらからパスワードの登録をお願いいたします。なお登録に際しては、生協に登録したご自分のメールアドレスで登録をお願いいたします。登録されているメールアドレスが不明な場合は、生協店舗でご確認をお願いいたします。

パスワードの登録

- ② メールアドレスを入力して「確認コードを送信」を選択

← キャンセル

UNIV  
CO-OP 大学生協事業連合

## ユーザーの詳細


メールアドレス

確認コードを送信

続行

## ③ 入力したメールアドレス宛に送信されたパスコードを入力

[← キャンセル](#)

 **UNIV** 大学生協事業連合  
CO-OP

### ユーザーの詳細

受信トレイに確認コードが送信されました。以下の入力ボックスにコードをコピーしてください。

## ④ 「コードの確認」を選択

このスクリーンショットは、UNIV CO-OPの「ユーザーの詳細」設定画面を示しています。画面の上部には「キャンセル」リンクと「UNIV CO-OP 大学生協事業連合」のロゴがあります。中央には「ユーザーの詳細」という見出しがあり、その下に「受信トレイに確認コードが送信されました。以下の入力ボックスにコードをコピーしてください。」という説明があります。入力ボックスには黒いマスクと数字「516894」が表示されています。下部には「コードの確認」と「新しいコードを送信」の2つの青いボタンがあり、「コードの確認」ボタンが赤い枠で強調されています。最下部には「続行」ボタンがあります。



## ⑥ パスワードを入力し、「続行」を選択

← キャンセル

UNIV CO-OP 大学生協事業連合

### ユーザーの詳細

新しいパスワード \*

新しいパスワードを確認してください \*

続行

※小文字・大文字・番号・記号を混ぜて、8文字以上にしてください。

# パスワード設定

## ⑦ 以下の画面に遷移したらパスワード設定完了

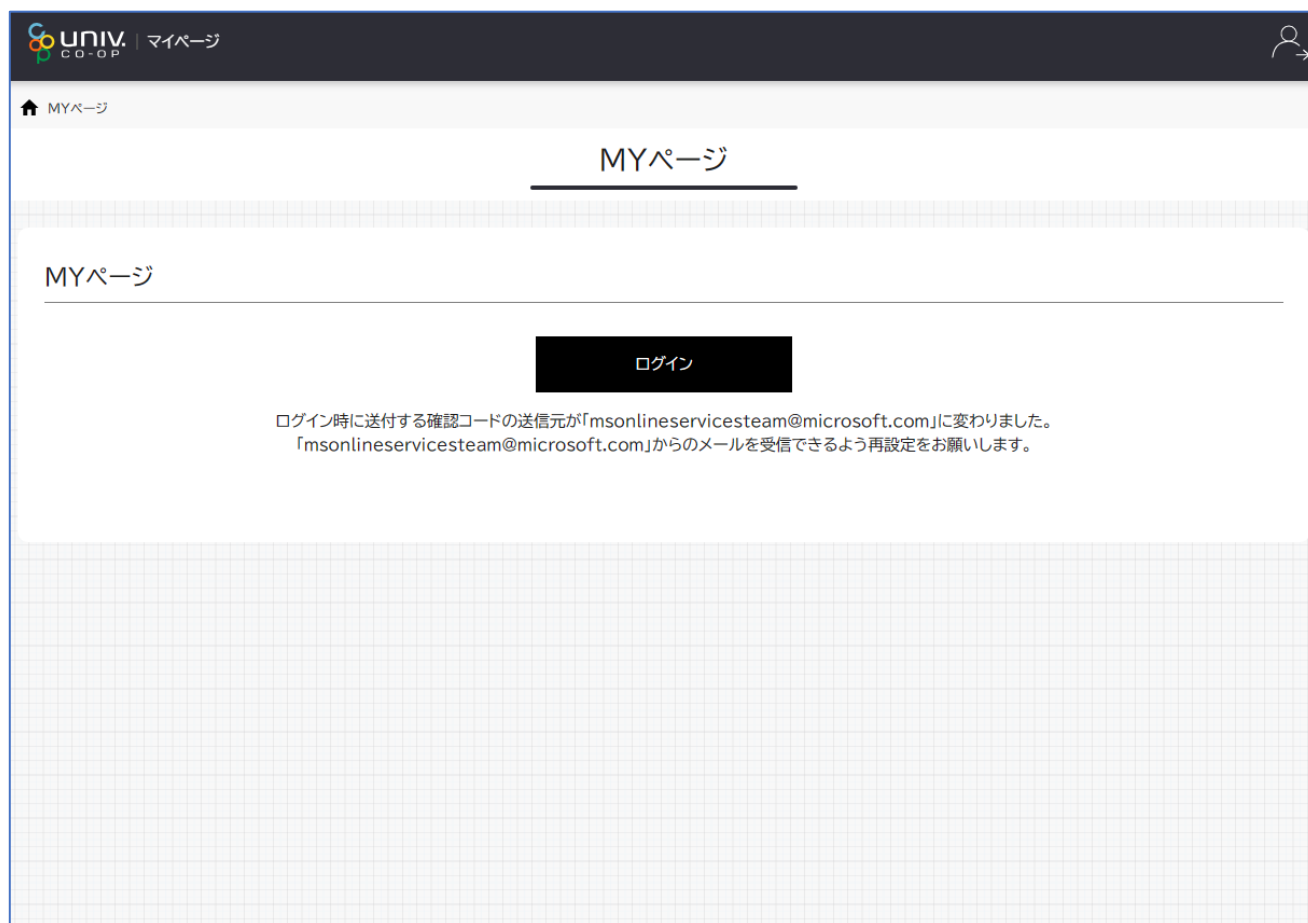
The screenshot shows the univcoopマイポータル website. At the top left is the logo for 'univcoop' with the text '全国の学生協、および学生協のポータル' and 'univcoop CO-OP'. At the top right are links for 'ホーム' and 'サインイン'. The main content area has a green header bar. Below it, there is a section titled '==== ご案内 ====' with text explaining the site's purpose and providing a link to 'https://vsign.jp/'. A button labeled 'univcoopマイポータルに新規登録' is centered. Below that, text explains the registration process and lists a step: 'パスワードの登録がお済みでない方は、こちらからパスワードの登録をお願いいたします。'. A button labeled 'パスワードの登録' is centered. At the bottom, text explains that after registration, users can sign in from the top right, and notes that a phone number is required for the first sign-in, with a red warning: '初回サインイン時に多要素認証用の電話番号の登録が必要となります。認証はSMSもしくは音声通話で行いますので、お手元に携帯電話等をご用意してからサインインをお願いいたします。'



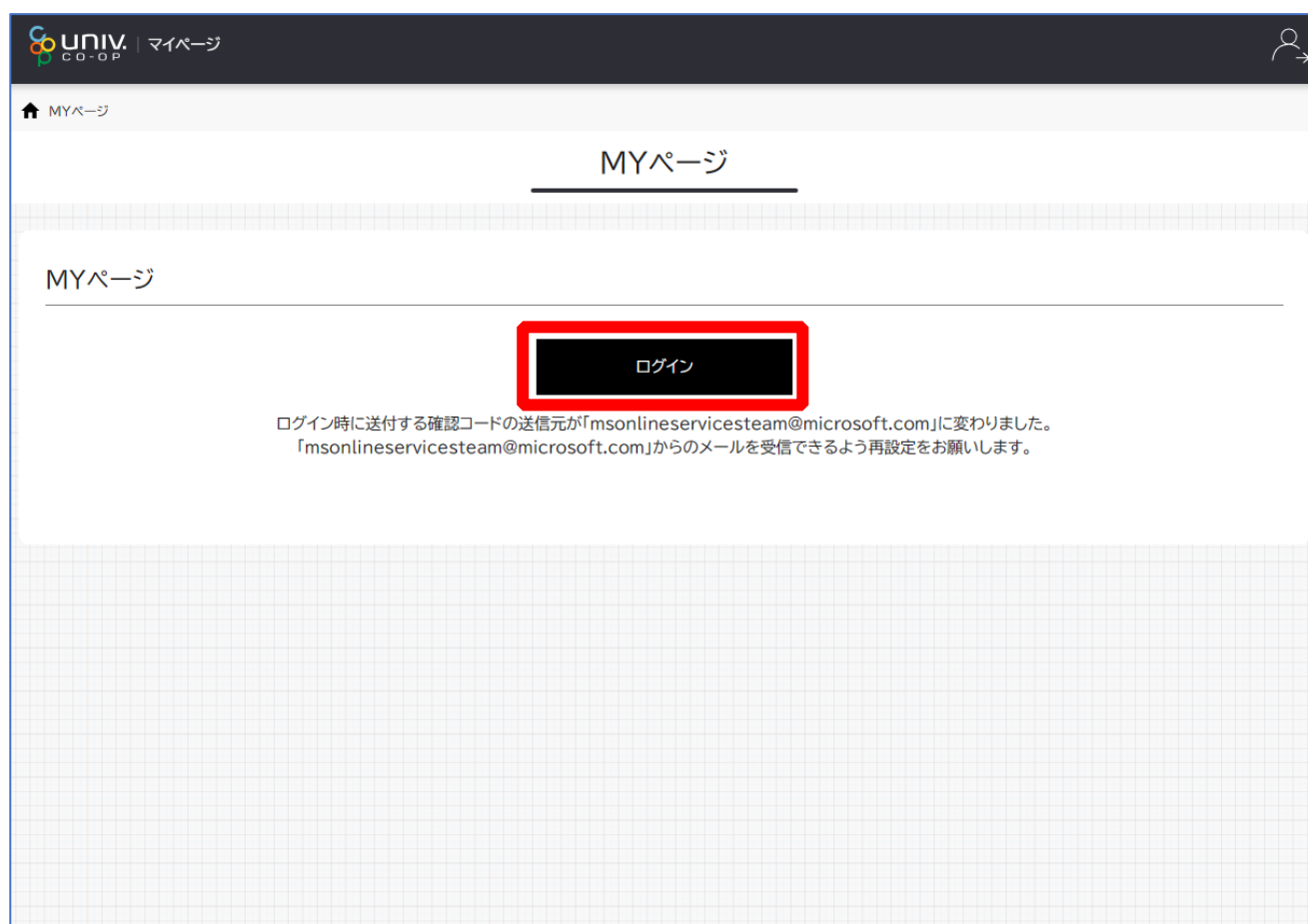
## 組合員マイページ ログイン

### ① 大学生協電子マネー\_\_組合員マイページへアクセス

URL : <https://cm.univ.coop/mypage/login.php>



## ② 「ログイン」を選択



※「ログイン」を連続して選択すると「ログインエラー」になります。

## ③ ご登録いただいたメールアドレスとパスワードでサインイン

UNIV. CO-OP 大学生協事業連合

## サインイン

メールアドレス でサインインする

[Redacted email address field]

[Redacted password field]

[パスワードを忘れた場合](#)

**サインイン**

新規登録の際にソーシャルアカウントを使って登録した場合には、下から使用したアカウントを選択してください

[Redacted]

[Redacted] Twitter

Facebook

※ソーシャルアカウントでサインインを行わないでください。

## ④ 「確認コードを送信」を選択

← キャンセル

UNIV. CO-OP 大学生協事業連合

## ユーザーの詳細

確認が必要です。[送信] ボタンをクリックしてください。


メールアドレス

**確認コードを送信**

続行

- ⑤ 送信されたパスコードを「確認コード」欄に入力

← キャンセル

 UNIV. 大学生協事業連合  
CO-OP

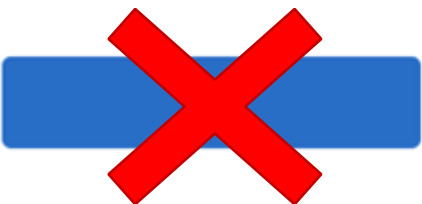
## ユーザーの詳細

確認コードが受信トレイに送信されました。次の入力ボックスにコピーしてください。

メールアドレス


確認コード

コードの確認    新しいコードを送信します



## ⑥ 「コードの確認」を選択

[← キャンセル](#)


 UNIV. 大学生協事業連合  
CO-OP

### ユーザーの詳細

確認コードが受信トレイに送信されました。次の入力ボックスにコピーしてください。

メールアドレス

確認コード





## 大学生協電子マネー アカウント登録

- ① pokepay の「ログイン・新規登録」画面へ遷移後、  
携帯電話番号またはメールアドレスを入力して「ログイン・新規登録」を選択



The screenshot shows the pokepay login and registration interface. At the top, the pokepay logo is displayed. Below it, a message states: "KRM大学生協はポケペイを使って作られています。" (KRM University Student Association is created using Pokepay). There is a large input field for a phone number or email address, which is currently empty. Below the input field, there is a green button labeled "ログイン・新規登録" (Login / New Registration).

※メールアドレスで登録する場合、任意ですが univcoop マイポータルでサインインしたメールアドレスでの登録をおすすめします。



## 大学生協電子マネー アカウント登録

- ② 送信された確認コードを入力して「ログイン」を選択



pokepay

KRM大学生協はポケペイを使って作られています。

■■■■■宛に  
Eメールをお送りしました。

875165

ログイン

戻る

## ③ 「アクセスを許可する」を選択

pokepay

KRM大学生協がポケペイへのアクセスを求めています。

- ✔ KRM大学生協ウォレットの残高・取引履歴の取得
- ✔ KRM大学生協ウォレットでの支払い

アクセスを許可する

キャンセル

## ④ 大学生協電子マネーのHOME画面が表示される

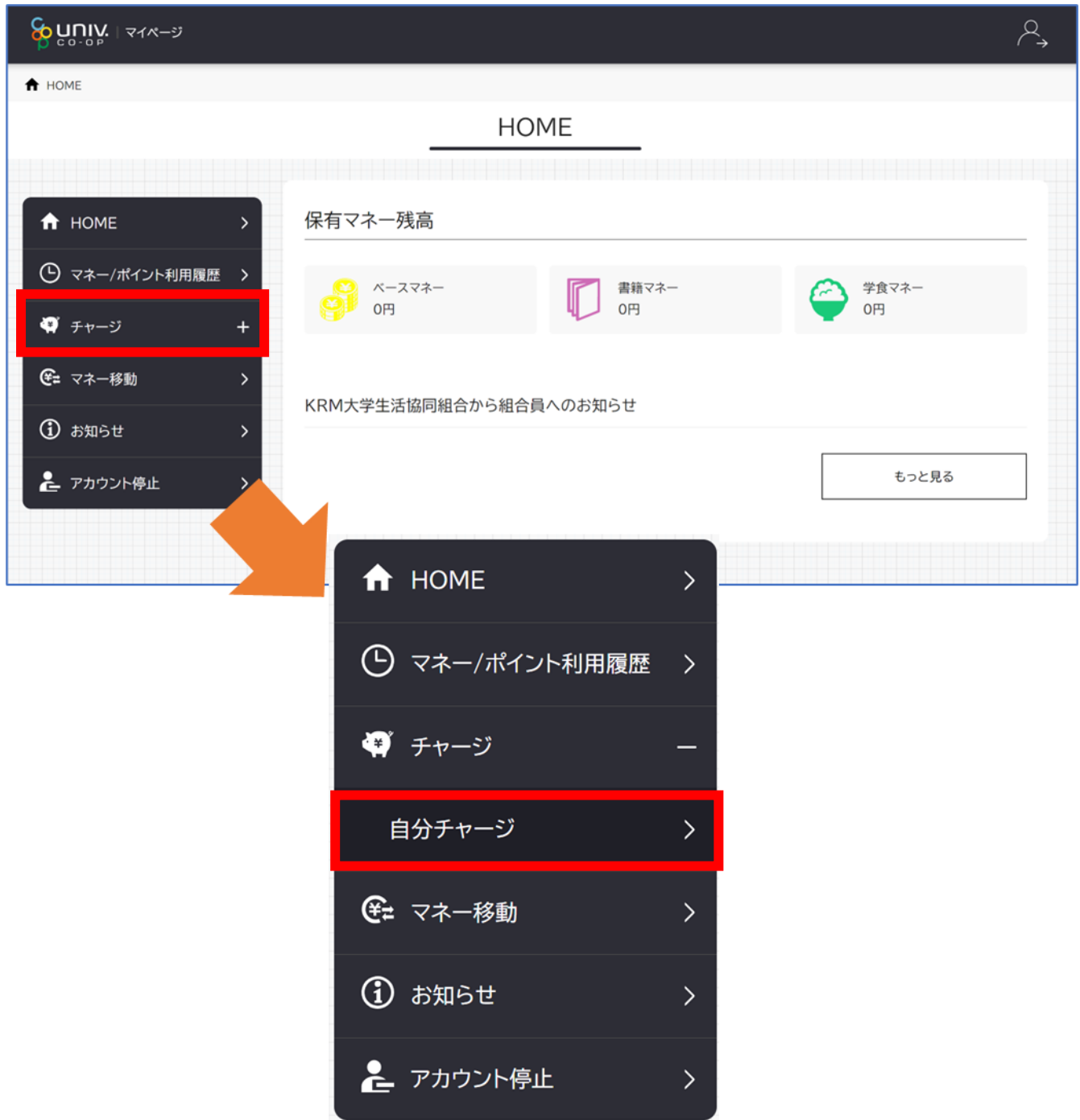


### 【画面案内】

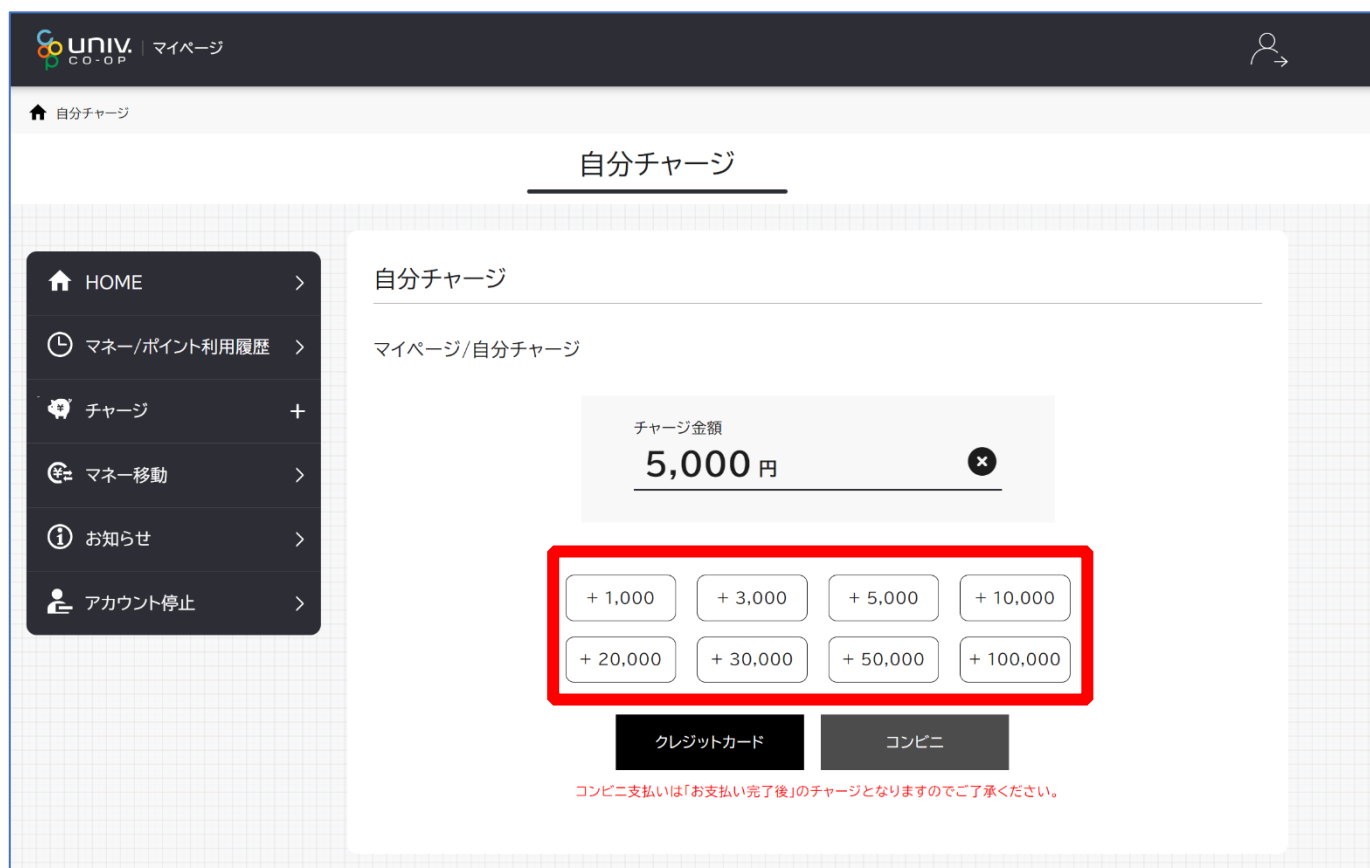
- 「HOME」 ⇒ マネーの残高の表示。
- 「マネー/ポイント利用履歴」 ⇒ 大学生協電子マネー利用履歴の確認。
- 「チャージ」
  - ・自分チャージ：自身のマネーにチャージ
- 「マネー移動」 ⇒ ベースマネーから  
他のマネー（学食マネー・教科書教材マネー）へ  
マネー残高の移動
- 「アカウント停止」 ⇒ アカウントを一時停止操作。  
※再開は店舗へ連絡が必要です。

## 組合員マイページから IC 組合員証へのチャージ方法

- ① 「チャージ」を選択して展開したサブメニューで「自分チャージ」を選択

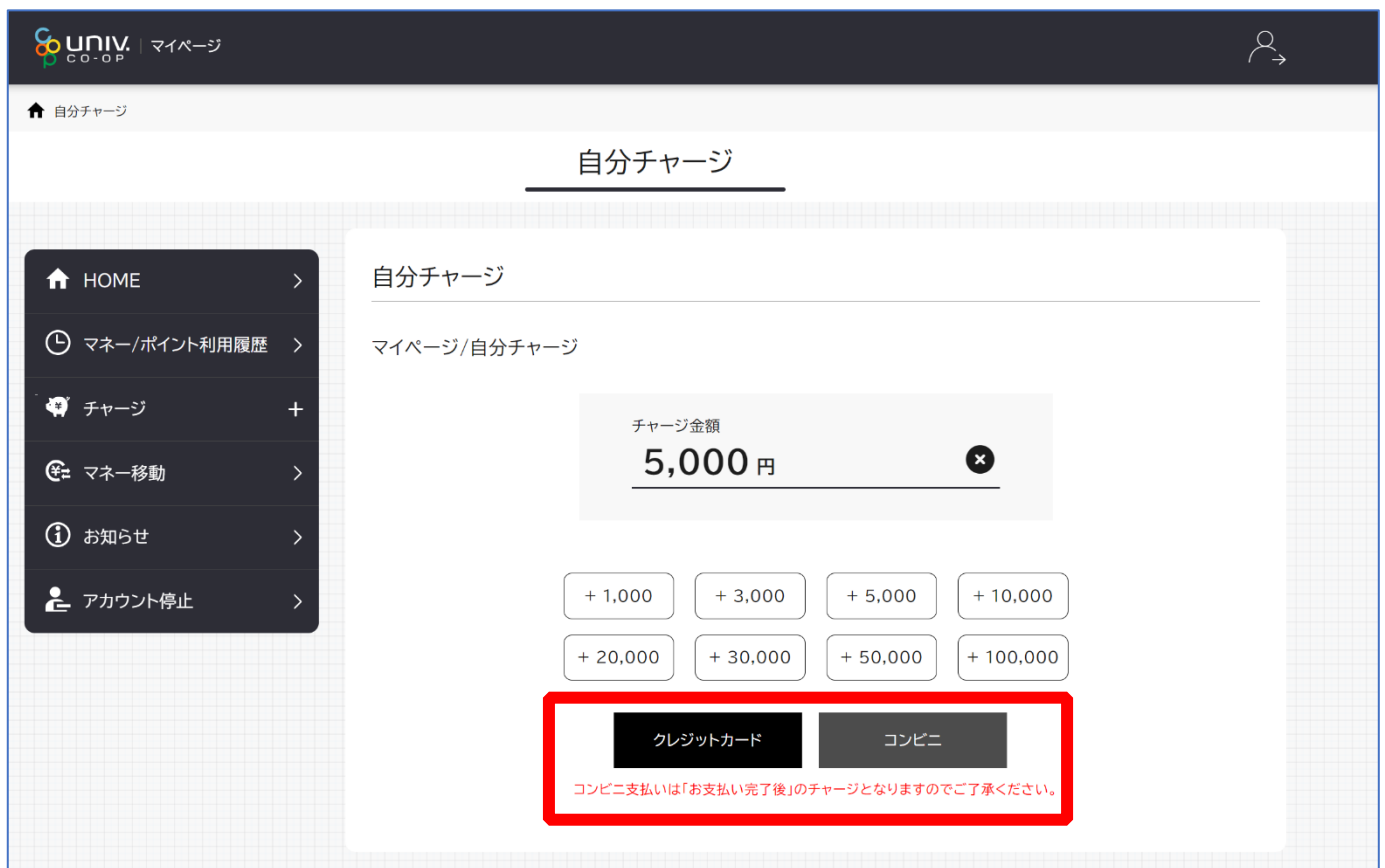


## ② 数値を選択してチャージ金額を設定する



## 組合員マイページから IC 組合員証へのチャージ方法

### ③ 金額設定後「クレジットカード」または「コンビニ」を選択



#### 【クレジットカード決済の場合】

➔ [P.63](#) へ進む

#### 【コンビニ決済の場合】

➔ [P.66](#) へ進む

## 組合員マイページから IC 組合員証へのチャージ方法

## ④ 【クレジットカード決済の場合】

(1)チャージするマネーを選択し、クレジットカード情報を入力する

クレジットカード決済

- HOME >
- マネー/ポイント利用履歴 >
- チャージ +
- マネー移動 >
- お知らせ >
- アカウント停止 >

### クレジットカード決済

チャージ金額  
**5,000 円**

チャージするマネーを選択してください

ベースマネー 教科書マネー 学食マネー

下記項目にクレジットカード情報をご入力下さい。  
「※」印は入力必須項目です。  
入力後、画面下部の「購入」ボタンをクリックして下さい。

カード番号 ※	<input style="width: 90%;" type="text"/>
ハイフンは間に入れず、番号のみを入力してください。	
カード有効期限 ※	-- 月 / 20 -- 年
セキュリティコード ※	<input style="width: 60%;" type="text"/> 半角入力 (例: 123)

※カード裏面の署名欄 (AMEXは除く) に記載されている末尾3桁～4桁の数字をご記入下さい。  
※AMEXは表面にあります。(例: 1234)

アメリカンエクスプレスカード  
以外のセキュリティコードアメリカンエクスプレスカード  
のセキュリティコード

## 【クレジットカード決済の場合】

### (2) クレジットカード情報を入力後「購入」を選択

※印は入力必須項目です。  
入力後、画面下部の「購入」ボタンをクリックして下さい。

カード番号 ※	<input type="text" value="3 [REDACTED]"/>
ハイフンは間に入れず、番号のみを入力してください。	
カード有効期限 ※	<input type="text" value=" 月 / 20 年"/>
セキュリティコード ※	<input type="text" value="..."/> 半角入力 (例: 123)
※カード裏面の署名欄(AMEXは除く)に記載されている末尾3桁～4桁の数字をご記入下さい。 ※AMEXは表面にあります。(例: 1234)	
	
誕生日の月日 ※	<input type="text" value="0101"/> 半角入力 (例: 0430)
※ご本人の誕生日の月日をご記入下さい(年は必要ありません)。	

以上の内容で間違いなければ、下記「購入」ボタンをクリックして下さい。  
※通信状況などにより画面が切り替わるまで少々時間がかかる場合があります。



## 【クレジットカード決済の場合】

### (3) チャージ完了の画面へ遷移



※HOME 画面で残高確認ができます。

## ⑤ 【コンビニ決済の場合】

(1)チャージするマネーを選択し、お名前等必要事項を入力する

### コンビニ決済

- HOME >
- マネー/ポイント利用履歴 >
- チャージ +
- マネー移動 >
- お知らせ >
- アカウント停止 >

チャージ金額

**5,000 円**

チャージするマネーを選択してください

お名前 ※	姓:	<input type="text"/>	名:	<input type="text"/>
お名前カナ ※	セイ:	<input type="text"/>	メイ:	<input type="text"/> 全角カナ文字入力(例:ヤマダ タロウ)
メールアドレス ※	<input type="text"/>			
電話番号 ※	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	- <input type="text"/>

## 【コンビニ決済の場合】

(2) お名前等必要事項を入力後「確定する」を選択

コンビニ決済

コンビニ決済

チャージ金額  
**5,000** 円

チャージするマネーを選択してください

ベースマネー  教科書マネー  学食マネー

お名前 ※ 姓: ●●● 名: ●●●

お名前カナ ※ セイ: ●●● メイ: ●●● 全角カナ文字入力(例:ヤマダ タロウ)

メールアドレス ※ ●●●@●●●@

電話番号 ※ ●●● - ●●● - ●●●

戻る

## 【コンビニ決済の場合】

(3) 支払いするコンビニを選択し、各コンビニでの手続き方法を確認

### コンビニでのお支払い

ローソン

LAWSON

ファミリーマート

FamilyMart

ミニストップ



セイコーマート

Seicomart

デイリーヤマザキ



セブンイレブン

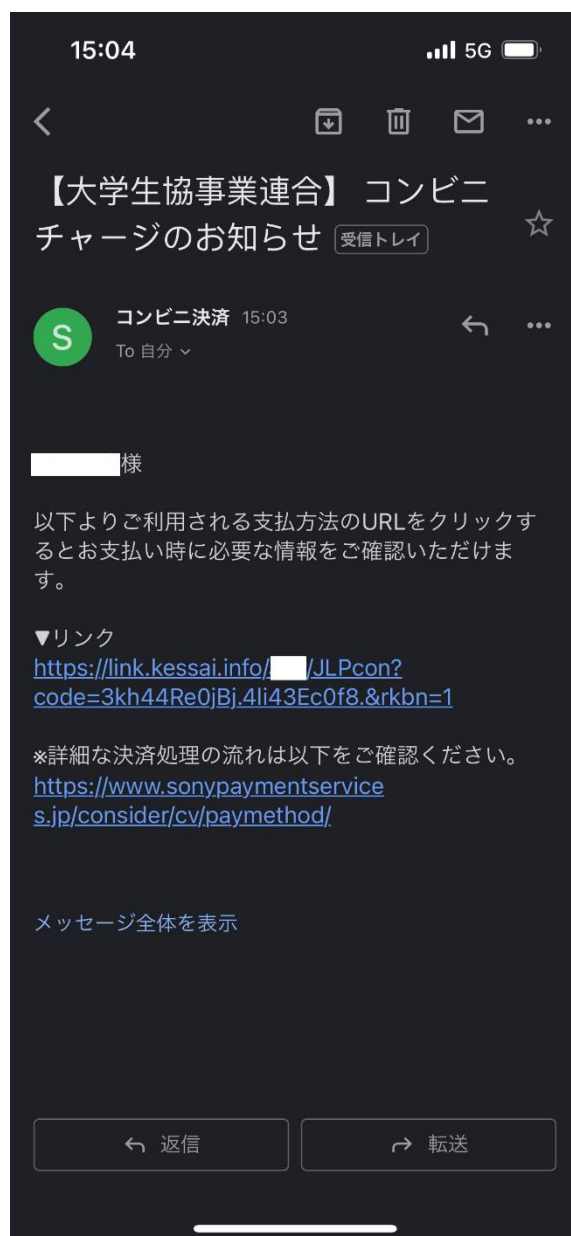


## 【コンビニ決済の場合】

(4) 手順(1) [P.66]で入力したメールアドレスにて

以下のメールを受信後、コンビニで支払いを行うと手続き完了

『件名：【大学生協事業連合】コンビニチャージのお知らせ』



※お支払い時に必要な確認番号等の情報はメールに記載されたリンク先で確認が出来ます。